**ДОГОВОР**

**об образовании по образовательным программам**

**дошкольного образования**

п. Воротынск

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата заключения договора)

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно – эстетического и физического развития «Алые паруса» п.Воротынск Бабынинского района Калужской области осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании лицензии от 17 июля.2012г серия 40 ЛО1 № 0000048 , выданной Министерством образования и науки Калужской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице исполняющего обязанности заведующего Никитиной Светланы Николаевны, действующей на основании Устава, и родитель (законный представитель)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (полностью)

в дальнейшем «Заказчик», действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Наименование образовательной программы: примерная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.

1.3. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет период: от поступления Воспитанника в образовательную организацию до момента поступления в школу.

1.4. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации –12-ти часовой.

1.5. Воспитанник зачисляется в группу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная)

направленности в соответствии с его возрастом.

**II. Взаимодействие Сторон**

**2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности). Наименование, объем и форма образовательной услуги определяются отдельными договорными отношениями в [приложении](#Par278), являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.4. Объединять детей разных возрастов и групп разной направленности в другие группы в случае необходимости (в летний период, в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков воспитателей, на время проведения ремонтных работ и другое).

2.1.5. Предоставлять Заказчику отсрочку платежей за содержание ребенка в организации по его письменному ходатайству.

2.1.6. Не передавать ребенка Родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.1.7.Заявлять в службы социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений о случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, злоупотребления, отсутствия заботы, грубого, небрежного обращения с ребенком со стороны Родителей.

2.1.8.Не принимать ребенка в образовательное учреждение с признаками недомогания, простудными и другими заболеваниями.

**2.2. Заказчик вправе**:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных [разделом I](#Par74) настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4.Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.7. Получать компенсацию части родительской платы на содержание ребенка в детском саду: на первого ребенка – 20 %, на второго ребенка – 50 %, на третьего и последующих – 70% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми. (ст.65 ФЗ «Об образовании в РФ»).

2.2.8. Не взимать родительскую плату за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией в соответствии с законодательством об образовании в Российской Федерации.

Не взимать родительскую плату за присмотр и уход за детьми родителей (законных представителей), которые являются штатными работниками дошкольных образовательных учреждений, образовательных учреждений для детей дошкольного и школьного возраста (кроме учителей) и для которых данное учреждение является основным местом работы.

Предоставлять льготу по родительской плате в размере 50% от установленной платы:

- для родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей;

- семей, в которых оба родителя или один из родителей - инвалиды I или II группы (неработающие) (далее - льгота);

- одиноких матерей;

- матерей (отцов) – вдов (вдовцов).

2.2.9. После прекращения оснований для предоставления льготы родители (законные представители) обязаны уведомить об этом ДОУ в течение 14 календарных дней.

**2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных [разделом I](#Par74) настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной [пунктом 1.](#Par78)2 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным четырехразовым питанием, обеспечить соблюдение режима питания и его качество:

1-й завтрак: 8.10 – 8.30;

2-й завтрак: 10.00;

Обед: 11.30 – 12.30;

Ужин: 16.10 – 16.30

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу, соответствующую его возрасту.

2.3.11. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном [разделом I](#Par74) настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=382C6E50D781E784C378165CA7A859A76B4309E31578E8536E0FBA06A4lCu1H) от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.13.Обеспечить сохранность одежды и обуви ребенка. За игрушки, украшения и другие ценные предметы, принесенные ребенком, МКДОУ «Детский сад «Алые паруса» ответственности не несет.

**2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство. (ст.47 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении персональных данных.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, либо выявленного медицинским работником, Исполнитель обязан принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания. Не скрывать изменений в состоянии здоровья ребенка. Не приносить медицинские препараты для лечения ребенка в МКДОУ «Детский сад «Алые паруса».

2.4.6. Представлять справку из медицинского учреждения:

- после перенесенного заболевания, с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными;

- в случае отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней) по иным причинам, с указанием, что ребенок здоров и может посещать образовательную организацию.

2.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации

2.4.8.Лично передавать воспитателю и забирать у него ребенка. Не делегировать эту обязанность посторонним (соседям, знакомым, родственникам и пр.) и несовершеннолетним лицам (сестрам, братьям). В исключительном случае, на основании письменного заявления Родителей с перечнем лиц и копией их паспорта, забирать ребенка имеет право взрослый старше 18 лет на основании доверенности, заверенной нотариусом. Самостоятельный приход детей в образовательное учреждение не допускается. Исполнитель не несет ответственности за детей, оставленных у ворот или дверей организации, о фактах такого отношения к детям будет сообщаться в комиссию по делам несовершеннолетних. Не приходить за ребенком в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

2.4.9. Соблюдать режим организации, приводить ребенка с 7 до 8.00 часов утра и забирать с 17 до 19 часов вечера, заранее звонить в организацию, если они задерживаются и не смогут забрать ребенка вовремя и сообщать причину опоздания.

2.4.10. Приводить ребенка в образовательную организацию в скромной, чистой, выглаженной одежде, удобной для занятий. Одежда должна соответствовать возрасту ребенка, а обувь удобной и соответствующей размеру ноги.

2.4.11. Оказывать содействие организации в воспитании, обучении и развитии ребёнка, обеспечить ребенка за свой счёт всем необходимым для комфортного пребывания в организации, в том числе специальной одеждой и обувью с учетом погоды, времени года и особенностей самого ребенка:

-для музыкальных занятий - чешками;

-для физкультурных занятий: спортивной формой для зала и облегченной одеждой и обувью для улицы;

-сменную одежду для прогулки (штаны, варежки, перчатки и т.д.) с учетом погоды и времени года,

-сменное белье (трусы, майки),

-расческу, носовые платки, и т.д.

2.4.12. Обеспечить приход детей на торжественные мероприятия в праздничной одежде или карнавальных костюмах, для себя родители обязаны принести сменную обувь или одноразовые бахилы. Во время проведения утренников все обязаны выключить сотовые телефоны, а также вспышки фотокамер, соблюдать тишину.

2.4.13.Соблюдать требования МКДОУ «Детский сад «Алые паруса», отвечающие педагогической этике: своевременно разрешать с педагогами, администрацией возникшие вопросы, не допуская присутствия детей при разрешении конфликтов.

**III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход**

**за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) устанавливается Постановлением администрации МР «Бабынинский район» № 714 от 08.12.2022г., составляет **69 рубля 30 копеек в день для групп полного дня**. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится в первый рабочий день месяца, следующего за месяцем, за который осуществляется начисление. Начисление и оплата суммы родительской платы осуществляются пропорционально сумме дней фактического посещения ребенком образовательной организации согласно табелю учета посещаемости детей, за указанный период (по каждой группе отдельно) и календарному графику работы образовательного учреждения.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником за прошедший месяц не позднее 15 числа следующего месяца.

3.4.Осуществлять родительскую плату за счёт средств материнского (семейного)

капитала при достижении ребёнком, на которого был получен сертификат материнского (семейного) капитала, возраста 3 лет, при условии заключения соответствующего Договора с Исполнителем.

**IV.** **Основания изменения и расторжения договора**

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по

соглашению сторон.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

**V. Заключительные положения**

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до момента поступления воспитанника в школу.

5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене адресов и иных существенных изменениях.

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

**VII. Реквизиты и подписи сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Исполнитель**  Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно –эстетического и физического развития  «Алые паруса» п.Воротынск  249200, Калужская обл., Бабынинский р-н, п.Воротынск , ул.Сиреневый бульвар, д.5  ОГРН 1024000515330  ИНН 400 1005390  КПП 400101001  Тел./факс 8 (4842)47-79-74  E-mail: ds\_ parusa@ mail.ru  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н.Никитина  (подпись Исполнителя)  М.П. |  | **Заказчик**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя и отчество (при наличии)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (паспортные данные)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (адрес места жительства,)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (контактный телефон)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |

Экземпляр настоящего договора получил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Подпись ФИО

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ года